

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

Algerian Democratic Popular Republic

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

Ministry of Higher Education And Scientific Research

University.Algiers 02

جامعة الجزائر -02-

Library of the College

مكتبة كلية العلوم الإنسانية

Of humanities

إعلان

شروط إيداع المطبوعات على مستوى مكتبة كلية العلوم الإنسانية لجامعة الجزائر -02-

تماشيا مع التحيينات المنجزة على قاعدة البيانات للمستودع الرقمي Space-D و المتعلقة بتممين ونشر الإنتاج الفكري للأساتذة , الباحثين يرجى على المعنيين بإيداع المطبوعات على مستوى مكتبة كلية العلوم الإنسانية لجامعة الجزائر-02- والتقيد بشروط الإيداع التالية :

1/ الحصول على رقم ORCID عن طريق التسجيل في موقع المنظمة العالمية للمعرفات و الباحثين , و المتاح عبر الرابط التالي: <https://orcid.org>

2/ إستخراج نسختين من شهادة الإيداع بعد ملئها اليا مع كتابة الاسم واللقب باللغتين العربية و اللاتينية والمتوفرة في الرابط .

3/ يجب أن تحتوي صفحة العنوان على لجنة المناقشة في النسخة الورقية و القرص.

4/ صفحة العنوان يجب أن تكون بلغة المذكرة + صفحة العنوان باللغة الإنجليزية.

5/ عنوان المطبوعة يكون باللغتين (لغة المذكرة + اللغة الإنجليزية).

6/ إدراج مستخلص بلغة المطبوعة و اللغة الإنجليزية (لا يتجاوز 150 كلمة) + خمسة (5) كلمات دالة باللغة العربية واللغة الإنجليزية في أوراق مطبوعة أليا.

7/ قرصين (2) مضغوطين في علبة لحفظ الأقراص سوداء اللون (طبقا لشروط الحفظ و التخزين).

يحتوي كل قرص على ملفين WORD و PDF

1/ ملفات بصيغة WORD (كل ملف على حدى) يحتوى على:

(أ) ملف صفحة العنوان بلغة المذكرة و باللغة الإنجليزية (لجنة المناقشة تكون واردة في الصفحة).

(ب) ملف WORD خاص بفهرس الموضوعات.

(ت) ملف WORD خاص بفهرس الخرائط.

(ث) ملف WORD خاص بفهرس المخططات.

(ج) ملف WORD خاص بفهرس الصور.

(ح) ملف WORD خاص بفهرس المقاييس.

(خ) ملف WORD خاص بفهرس الإختبارات النفسية وأدوات القياس في علم النفس.

(د) ملف WORD خاص بفهرس الإستبيانات و المقابلات و الدراسات الميدانية بالجداول.

(ذ) ملف WORD يحتوي على مستخلص بلغة المطبوعة (لا يتجاوز 150 كلمة) + خمسة (5) كلمات دالة في ورقة مطبوعة أليا.

(ر) ملف WORD يحتوي على مستخلص باللغة الإنجليزية (لا يتجاوز 150 كلمة) + 5 كلمات دالة.

(ز) ملف WORD خاص بالتسجيلات الصوتية والفيديوهات.

ملاحظة: في حالة المطبوعة باللغة الإنجليزية يكون المستخلص باللغتين العربية و الإنجليزية.

2/ ملفات بصيغة PDF (كل ملف على حدى) يحتوى على:

أ) ملف PDF يحتوى على نسخة من المطبوعة مطابقة حرفيا للنسخة الورقية صفحة بصفحة ولا يتجاوز حجم الملف 1G (ضغط الملف إذا كان الحجم كبير).

ب) تحول ملفات WORD السالفة الذكر إلى ملفات PDF منفردة.

الوثائق المرفقة فى إيداع المطبوعات:

يرجى عدم إحضار النسخة الورقية

- 1- شهادة إيداع تطلب أو تحمل من موقع المكتبة السالفة الذكر (نسختين تملأ أليا).
- 2- مستخرج اللجنة العلمية للقسم والكلية (نسختان).
- 3- 03 شهادة إيداع الدروس على منصة "مودل" أو شهادة إفادة (دروس عبر الخط) تطلب من الكلية أو من منسق منصة "مودل" على مستوى الكلية.
- 4- نسخة من التأهيل الجامعي.
- 5- وثيقة تثبت نسبة الإقتباس و التي لا تتجاوز 30/، مع ختم المجلس العلمي للكلية أو القسم.

مدير مكتبة كلية العلوم الإنسانية